

FICHA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE EXPERIENCIAS DEL SECTOR PRIVADO EN EDUCACIÓN

En aras de avanzar en la construcción de un portafolio de buenas prácticas del sector privado en educación, queremos invitar a su organización en el diligenciamiento del siguiente formato. No duden, en incluir aquella información (publicaciones, evaluaciones, sistematización, informe de ejecución) que estimen conveniente para complementar lo consignado en la ficha.

Quedamos atentos a cualquier inquietud que pueda surgir en el diligenciamiento de la misma, las cuales con gusto serán atendidas a través del siguiente datos de contacto: Istar Gómez E-mail istargomez@fundaciondis.org Tel (1) 2482853.

INFORMACION BÁSICA DE LA EXPERIENCIA	
Nombre de la experiencia:	Escriba el nombre del Programa o proyecto que se considera una buena práctica.
Elementos que la hacen una buena práctica:	Describa las principales razones por las cuales es considerada una buena práctica apoyada por el sector privado.
Organización que la coordina y rol:	Identifique los datos de la Organización que coordina la experiencia, así como, describa las funciones y aportes que realiza dicha organización para el desarrollo de la experiencia.
Aliados:	Señale los nombres de las organizaciones aliadas y sus roles durante la implementación de la experiencia.
País de origen:	Identifique el país en el que se implementa la experiencia.
Países / ciudades en los que se implementa:	En caso de que la experiencia se implemente en diferentes países, municipios o ciudades por favor señálelos.
Tiempo de creación e implementación de la experiencia:	Señale el tiempo en años o meses de implementación de la experiencia desde su creación.
Estado actual:	Describa cuál es el estado actual de la experiencia: vigente, pilotaje, en evaluación, réplica, finalización. Complemente esta información señalando el ciclo de la misma en caso de que corresponda a una experiencia construida para ser implementada en diferentes etapas.
Datos de contacto:	Identifique los nombres y datos de contacto de la(s) persona(s) responsable(s) de la experiencia.

Beneficiarios:	Identifique el número de beneficiarios directos e indirectos, de la experiencia. Describa quiénes son (docentes, instituciones educativas, estudiantes, padres de familia, etc.), de qué sectores, cómo fueron seleccionados.
Costos anuales aproximados:	Señale en dólares el costo aproximado de la experiencia en el año. Así mismo, identifique que cubre ese valor.
DESCRIPCIÓN	
a. Antecedentes de la experiencia.	Narre cómo surge la experiencia, quiénes participaron en la construcción de la propuesta, qué problemáticas se buscaban atender y cómo ha ido evolucionando el desarrollo de la misma.
b. Objetivos:	Escriba el objetivo general y los específicos de la experiencia.
c. Principales logros y resultados:	Identifique y narre los principales logros y resultados de la experiencia (cualitativos y cuantitativos). Por favor adjunte información que sirva como verificador y complemento de estos logros y resultados.
d. Metodología:	Señale cómo se implementa la experiencia, el tipo de actividades, las estrategias y las formas de ejecución. Complemente esta información señalando cómo se involucran a los beneficiarios. Señale si la experiencia ha diseñado sus propios materiales para la implementación, identifíquelos, y de ser posible, adjúntelos.
e. Participación del sector privado (empresarios – F. Empresariales):	Señale cuál es el papel del sector privado en el desarrollo de la experiencia. Si existen otros aliados del sector, por favor incluya en qué consiste su participación.
f. Estrategias de evaluación, seguimiento:	Narre las estrategias de evaluación y seguimiento con las que cuenta la experiencia. Describa los principales instrumentos que componen dichas estrategias. Compártanos algunos de los resultados identificados a través de la evaluación y el seguimiento.
g. Aprendizajes derivados de la implementación de la experiencia:	Identifique aquellos aprendizajes que se han derivado del desarrollo de la experiencia y vale la pena que sean conocidos por organizaciones pares. No dude en poner todos aquellos aprendizajes que han sido claves para el mejoramiento continuo del programa o proyecto.